

JUMA Sp. z o.o.
ul. Przemysłowa 9
06-200 Maków Mazowiecki
NIP: 757-142-95-04
REGON: 140581920
KRS: 0000264546

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Tryb postępowania:

POSTĘPOWANIE JEST PROWADZONE W TRYBIE „PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO” ZGODNIE Z WEWNĘTRZNYM REGULAMINEM UDZIELENIA ZAMÓWIEŃ NA DOSTAWY, USŁUGI I ROBOTY BUDOWLANE PRZEZ JUMA SPÓŁKĘ Z O.O. W MAKOWIE MAZOWIECKIM Z DNIA 21 GRUDNIA 2017 R.

Rodzaj zamówienia:

DOSTAWA

Przedmiot zamówienia:

Dostawa mialu M1 z węgla kamiennego w ilości 800,00 ton (słownie: osiemset ton) franco Kotłownia, ul. Gen. Pułaskiego 2, w Maków Mazowiecki, dostawa mialu M2 z węgla kamiennego w ilości 3 650,00 ton (słownie: trzy tysiące sześćset pięćdziesiąt ton) franco magazyn JUMA Sp. z o.o. w Makowie Mazowiecki ul. Przemysłowa 9 oraz dostawa węgla kamiennego w sortymencie GROSZEK I w ilości 400,00 ton (słownie: czterysta ton) franco magazyn JUMA Sp. z o.o. w Makowie Mazowiecki ul. Przemysłowa 9.

Zatwierdził
Prezes Zarządu
Lech Gadomski

Maków Mazowiecki, dn. 08.05.2020 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział A: **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

Rozdział B: **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Rozdział C: **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU
DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

Rozdział D: **WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY, KRYTERIA WYBORU I OCENA OFERT**

Rozdział E: **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE
PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Rozdział F: **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Rozdział A POSTANOWIENIA OGÓLNE

A.1. Procedura udzielania zamówienia

Wartość szacunkowa zamówienia - poniżej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy - Prawa zamówień publicznych. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w oparciu o wewnętrzny **Regulamin udzielenia zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez JUMA spółkę z o.o. w Makowie mazowieckim z dnia 21 grudnia 2017 r.**

Tryb postępowania – przetarg nieograniczony

A.2. Nazwa i adres Zamawiającego

JUMA Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ul. Przemysłowa 9, 06-200 Maków Mazowiecki

Telefony: 29 640 78 40

e-mail: sekretariat@jumamakow.pl

A.3. Informacje dodatkowe

A.3.1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia przeprowadza Komisja Przetargowa.

A.3.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (indywidualnie lub jako konsorcjum).

A.3.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

A.3.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

A.3.5. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert równoważnych.

A.3.6. Zamawiający dopuszcza udzielenie zamówień uzupełniających i dodatkowych.

A.3.7. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

A.3.8. Zamawiający dokonuje ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego Maków Mazowiecki w dniu 09.07.2019 r. oraz na stronie internetowej Zamawiającego: jumamakow.pl

A.3.9. Ogłoszeniu w sposób, o którym mowa w pkt A.3.8. podlega także Regulamin oraz niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

Rozdział B

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

B1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest :

1. dostawa mialu M1 z węgla kamiennego w ilości 800 Mg o następujących parametrach określonych w stanie roboczym:

- | | | |
|---------------------------------|-------------------------|----------------|
| a. minimalna wartość opałowa | 23,0 | [MJ/kg] |
| b. maksymalna zawartość popiołu | 18,0 | [%] |
| c. maksymalna zawartość siarki | 0,6 | [%] |
| d. granulacja ziarna | od 5 mm do 20 mm | |

Miał węglowy powinien spełniać następujące warunki:

- (1) sortyment mial z węgla kamiennego,
- (2) typ 31.1, 31.2, 32.1,
- (3) wolny od zanieczyszczeń, domieszek mułu, kamieni i metali,
- (4) maksymalna zawartość wilgoci **12,0 %**

2. dostawa mialu M2 z węgla kamiennego w ilości 3650 Mg o następujących parametrach określonych w stanie roboczym:

- | | | |
|---------------------------------|-------------------------|----------------|
| a. minimalna wartość opałowa | 23,0 | [MJ/kg] |
| b. maksymalna zawartość popiołu | 12,0 | [%] |
| c. maksymalna zawartość siarki | 0,6 | [%] |
| d. granulacja ziarna | od 0 mm do 28 mm | |

Miał węglowy powinien spełniać następujące warunki:

- (1) sortyment mial z węgla kamiennego,
- (2) typ 31.1, 31.2, 32.1,
- (3) wolny od zanieczyszczeń, domieszek mułu, kamieni i metali,
- (4) maksymalna zawartość wilgoci **12,0 %**

3. dostawa węgla kamiennego w sortymencie GROSZEK I w ilości 400 Mg o następujących parametrach określonych w stanie roboczym:

- | | | |
|--|---------------------------|----------------|
| a. minimalna wartość opałowa – Groszek I | 27,0 | [MJ/kg] |
| b. maksymalna zawartość popiołu | 10,0 | [%] |
| c. maksymalna zawartość siarki | 0,6 | [%] |
| d. granulacja ziarna | od 8 mm do 31,5 mm | |

Węgiel kamienny powinien spełniać następujące warunki:

- (1) sortyment GROSZEK I (wg PN-68/G-97001),
- (2) typ 31.2 (wg PN-82/G-97002),

(3) wolny od zanieczyszczeń, domieszek mułu, kamieni i metali,

(4) maksymalna zawartość wilgoci **12,0 %**

4. Miał z węgla kamiennego M1 ma być dostarczony na koszt i ryzyko Wykonawcy do Kotłowni znajdującej się w Makowie Mazowieckim przy ul. Gen. Pułaskiego 2, Miał z węgla kamiennego M2 oraz węgiel kamienny rodzaju I Groszek ma być dostarczony na koszt i ryzyko Wykonawcy do magazynu Zamawiającego znajdującego się w Makowie Mazowieckim przy ul. Przemysłowej 9. Z tytułu transportu Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie. Oferowana cena jest ceną franko magazyn Zamawiającego.
5. Dostawa ma być realizowana częściami w oparciu o harmonogram dostaw.

B.2. Termin wykonania zamówienia

Zamówienia należy zrealizować:

1. *miął M1 z węgla kamiennego*

- rozpoczęcie dostaw: **1 sierpnia 2020 r.**
- zakończenie dostaw: **30 kwietnia 2021 r.**

2. *miął M2 z węgla kamiennego*

- rozpoczęcie dostaw: **1 sierpnia 2020 r.**
- zakończenie dostaw: **30 kwietnia 2021 r.**

3. *węgiel kamienny w sortymencie Groszek I*

- rozpoczęcie dostaw: **15 sierpnia 2020 r.**
- zakończenie dostaw: **31 maja 2021 r.**

Szczegółowe terminy wykonania zamówienia zawiera formularz harmonogram dostaw stanowiący Załącznik nr 4.

Rozdział C

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

C.1. Opis warunków udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

C 1.1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w §7 Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Juma Sp. z o.o. ul. Przemysłowa 9 w Makowie Mazowieckim z dnia 21 grudnia 2017 r. (dalej nazywany Regulaminem).

C.1.2. Spełniają niżej wymienione warunki udziału:

C.1.2.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. **Wymagane jest aby Wykonawca był wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej ze statusem „Aktywny”.**

C.1.2.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i

osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia. **Wymagane jest zrealizowanie w ostatnich trzech latach, a jeśli prowadzenie działalności gospodarczej trwa krócej niż trzy lata, w okresie od rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej, minimum dwóch dostaw miału węgla kamiennego i/lub węgla kamiennego i wartości każdej z nich niemniejszej niż 500 000,00 zł. netto (słownie: pięćset tysięcy złotych).**

C.1.2.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

C.1.2.4. Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

C.2. Sposób oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu

C.2.1. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w oparciu o dane i informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w C.2, dołączonych do oferty według formuły „spełnia - nie spełnia”. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi wynikać, iż Wykonawca spełnia wymienione warunki.

C.2.2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa §7 Regulaminu.

C.3. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

C.3.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawca musi załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w niniejszym postępowaniu należy przedłożyć:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- b) wykaz zrealizowanych przez wykonawcę, w ostatnich 3 latach lub od początku prowadzenia działalności gospodarczej, jeśli okres ten jest krótszy niż 3 lata, minimum 2 dostaw miału węgla kamiennego i/lub węgla kamiennego o wartości minimum 500 000,00 zł. netto każda na załączonym formularzu - załącznik nr 6 z podaniem:
 - odbiorcy,
 - rodzaju i ilości węgla,
 - daty (okresu), miejsca i sposobu dostawy,
 - pochodzenia węgla,

- wartości dostawy.

Do wykazu należy dołączyć referencje od podanych w wykazie odbiorców stwierdzające należyte wykonanie zamówienia.

C.3.2. W zakresie potwierdzenia niepodleganiu wykluczeniu należy przedłożyć nw. dokumenty w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną z zachowanym sposobu reprezentacji:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- aktualny odpis właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie ww. dokumenty. muszą być złożone przez każdy podmiot.

C.3.3. Inne dokumenty:

- a) formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zawierający także:
 - oświadczenie, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie od dnia podpisania umowy do dnia **31.05.2021** roku,

- oświadczenie o oferowanym 30-dniowym terminie płatności wymaganym przez Zamawiającego licząc od dnia otrzymania faktury za dostarczony przedmiot zamówienia,
 - oświadczenie, że Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy stanowiącej załącznik nr 7 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- b) oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu na formularzu stanowiącym załącznik nr 8 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

UWAGA !

Dokument o przynależności do grupy kapitałowej lub jej braku składają Wykonawcy samodzielnie (bez wezwania) w terminie 3 dni po opublikowaniu na stronie internetowej Zamawiającego informacji o otwarciu ofert.

- c) **aktualny certyfikat jakości węgla, lub równoważne zaświadczenie wystawione przez podmiot mający siedzibę w państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.**
- d) wypełniony formularz deklaracji o pochodzeniu węgla, który stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- C.3.4.** Jeżeli Wykonawca ma Siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do ustawy PZP. w sprawie rodzajów dokumentów jakie może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane - §7 (Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r.).
- C.3.5.** Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym zobowiązany jest wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków udziału w niniejszym postępowaniu, oraz że nie podlega wykluczeniu.
- C.3.6.** Nie spełnienie któregośkolwiek ze wskazanych wyżej warunków i wymogów skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

C.4. Składanie oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum)

- C.4.1.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia mają spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków, zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszej specyfikacji. Ponadto tacy Wykonawcy winni ustanowić i wskazać Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- C.4.2.** Pełnomocnictwo (w formie oryginału, lub notarialnie potwierdzonej jego kopii), o którym mowa w pkt. I niniejszego rozdziału, musi się znajdować w ofercie wspólnej wykonawców.

C.4.3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp.

C.4.4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana, powinni przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę (umowę konsorcjum, spółki cywilnej lub inny dokument), zawierającą m.in. następujące postanowienia:

- a) wyznaczenie spośród siebie podmiotu (lidera) upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących Umowę, wystawiania faktur, przyjmowania płatności i przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę,
- b) określenie szczegółowo sposobu współdziałania przy realizacji dostawy,
- c) zadeklarowanie solidarnej odpowiedzialności za realizację przedmiotu zamówienia,
- d) określenie terminu obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia.

C.4.5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

C.4.6. Uczestnik wspólnie ubiegający się o zamówienie nie może złożyć oferty odrębnej.

C.5. Informacje o sposobie przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

C.5.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: JUMA Sp. z o.o. z siedzibą w Makowie Mazowieckim, ul. Przemysłowa 9, 06-200 Maków Mazowiecki.

C.5.2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faxu lub środków komunikacji elektronicznej — z tym że oświadczenia i dokumenty uzupełniane na wezwanie Zamawiającego muszą być niezwłocznie potwierdzone w formie pisemnej — brak formy pisemnej skutkować będzie uznaniem że dokument nie został dostarczony.

C.5.3. Zamawiający prosi aby strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje za pomocą faxu lub środków komunikacji elektronicznej niezwłocznie potwierdziła fakt ich otrzymania informując o ilości otrzymanych stron oraz czytelności dokumentu. W przypadku gdy przesłane za pomocą faxu lub maila oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne adresat może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego wymienionego w SIWZ sposobu. W przypadku nie potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, iż pismo wysłane na numer faxu lub adres e-mail i podany w formularzu ofertowym zostało dostarczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma. Za dzień powzięcia wiadomości przekazanej za pomocą faxu lub środka komunikacji elektronicznej uważa się dzień w którym wiadomość została dostarczona

odbiorcy w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią a nie dzień w którym faktycznie się z nim zapoznał.

C.5.4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

1. Lech Gadomski – Prezes Zarządu, Nr telefonu: 502-213-194
2. Kowalczyk Kamil – Kierownik Produkcji, Nr telefonu: 531-127-997

C.5.5. Godziny pracy Zamawiającego: Poniedziałek — Piątek w godz. 7:30 — 15:30

C.5.5.1. Pytania dotyczące treści SIWZ można kierować na nr **fax. 29 640 78 40** lub drogą elektroniczną na adres: **sekretariat@jumamakow.pl** z określeniem postępowania, którego dotyczą.

C.5.5.2. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o zmianie adresu korespondencyjnego, numeru faksu, adresu e-mail. Jeżeli Wykonawca zmienia adres korespondencyjny numer faksu, adres e-mail, nie informując o tym Zamawiającego, pismo wysłane pod dotychczasowy adres korespondencyjny numer faksu lub adres e-mail i uważa się za skutecznie złożone temu Wykonawcy.

C.6. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia

C.6.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia (24:00), w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

C.6.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt C.6.1. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

C.6.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt C.6.1.

C.6.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał specyfikacje istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej. Opublikowane wyjaśnienia stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.

C.6.5. Zamawiający nie będzie zwoływał zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

C.6.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikacje istotnych warunków zamówienia oraz zamieści ją także na stronie internetowej.

- C.6.7.** Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- C.6.8.** Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał specyfikacje istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści informacje na stronie internetowej. Zapis pkt. C.6.7. stosuje się odpowiednio.
- C.6.9.** Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane przez Wykonawców zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej.

C.7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

C.7.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w następującej wysokości: 20.000,00 zł

C.7.1.1. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych.

C.7.1.2. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na konto Zamawiającego:

Bank BPS S.A. Nr konta 50 1930 1666 2340 0350 5784 0001

z adnotacją: „**Wadium w sprawie przetargu na dostawę węgla kamiennego**”

C.7.1.3. Wadium wnoszone w pieniądzu winno wpłynąć na wyżej wskazany rachunek bankowy ZAMAWIAJĄCEGO przed terminem otwarcia ofert.

C.7.1.4. Wadium w formach innych niż w pieniądzu (oryginały dokumentów) należy złożyć w biurze JUMA Sp. z o.o. ul. Przemysłowej 9, 06-200 Maków Mazowiecki przed terminem złożenia ofert, a do oferty należy dołączyć kserokopie tych dokumentów.

C.7.1.5. Brak złożenia wadium przed terminem otwarcia ofert spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

C.7.2. Zwrot wadium i zatrzymanie wadium.

C.7.2.1. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:

- a) upłynął termin związania ofertą,
- b) zawarto umowę w sprawie zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
- c) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.

C.7.2.2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:

- a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- b) który został wykluczony z postępowania,

c) którego oferta została odrzucona.

C.7.2.3. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami Wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

C.7.2.4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- d) Wykonawca, który w odpowiedzi na wezwanie nie złożył dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że nie wynika to z przyczyn leżących po jego stronie.

Rozdział D

WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY, KRYTERIA WYBORU I OCENA OFERT

D.1. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty

D.1.1. Wykonawca powinien zapoznać się z całością dokumentów, a następnie wypełnić wszystkie miejsca do tego celu wskazane w Formularzu Oferty i załącznikach, które należy traktować jako wzór.

D.1.2. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

D.1.3. Dokumenty załączone do oferty winny być złożone w oryginale lub kserokopii. Jeżeli Wykonawca zamierza dołączyć kserokopie, winny być one potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnione. Należy na kserokopii zamieścić zapis: „za zgodność z oryginałem” oraz datę i czytelny podpis lub parafę i pieczęć imienną.

D.1.4. Formularz Oferty wraz z załącznikami (wszystkie dokumenty) winien być zszyty lub spięty w sposób utrudniający jego zdekompletowanie. Każda strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami rozpoczynając od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty. Załączniki oferty winny być ułożone zgodnie z ich numeracją podaną w Formularzu Oferty.

D.1.5. Dostarczenie na wskazane miejsce i we wskazanym terminie odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

D.1.6. Jeżeli Wykonawca zamierza przesłać ofertę pocztą, to za termin złożenia oferty uznaje się wówczas termin potwierdzenia odbioru oferty przez Zamawiającego.

D.1.7. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

D.1.8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej na maszynie do pisania,

komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

D.1.9. W przypadku dołączenia do oferty dokumentów lub materiałów w języku obcym wymagane jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski.

D.1.10. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami - załącznikami . Należy ponumerować każdą z kartek oferty.

D.1.11. Ofertę należy umieścić w zamkniętej, zapieczętowanej kopercie. Koperta powinna być nieprzezroczysta i zapieczętowana w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.

D.1.12 Ofertę należy złożyć w miejscu i terminie określonym w pkt. C.6.1. w dwóch kopertach: Koperta zewnętrzna nie oznakowana nazwą Wykonawcy należy zaadresować na **Juma Sp. z o.o. ul. Przemysłowa 9, 06-200 Maków Mazowiecki** i oznaczyć: „**Oferta na dostawę węgla kamiennego**”. Koperta wewnętrzną oprócz opisu j.w. powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

D.1.13. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedwczesne otwarcie

D.2. Miejsce i termin składania ofert

D.2.1. Miejsce składania ofert:

Oferty należy składać w przedsiębiorstwie **Juma Sp. z o.o. ul. Przemysłowa 9, 06-200 Maków Mazowiecki**, w sekretariacie.

D.2.2. Termin składania ofert upływa dnia 26.05.2020 r. godz. 10:00.

Kolejność złożenia ofert potwierdzona będzie na kopercie zewnętrznej oferty numerem wraz z dopisaną odręcznie godziną wpływu.

D.2.3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

D.3. Kryteria i zasady oceny ofert

D.3.1. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty oraz sposób obliczenia ceny.

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie poniższych kryteriów:

Nazwa kryterium	Waga %	Sposób punktowania pkt
cena	100.00	100

D.3.2 Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu, która uzyska najwyższą ilość punktów.

D.3.3. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą:

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

D.3.4. Miejsce i termin otwarcia ofert. Informacje o trybie otwarcia ofert:

Juma Sp. z o.o. ul. Przemysłowa 9, 06-200 Maków Mazowiecki. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **26.05.2020 r. o godzinie 10:15**

D.3.4.1. Publiczne otwarcie ofert będzie przebiegać w następujący sposób:

- a) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- b) przedstawienie składu komisji przetargowej,
- c) informacja o liczbie złożonych ofert,
- d) zbadanie nienaruszalności ofert i ich zewnętrznego wyglądu,
- e) otwarcie złożonych ofert.

D.3.4.2. W trakcie otwierania kolejnych ofert do publicznej wiadomości zostanie podane:

- a) nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy,
- b) cena,
- c) termin wykonania zamówienia (termin obowiązywania umowy),
- d) warunki płatności.

D.4. Badanie oferty

D.4.1. Zamawiający przed oceną szczegółową (merytoryczną) oferty dokona w części niejawnej przetargu oceny formalnej, tzn. sprawdzi czy każda z ofert:

- a) została prawidłowo podpisana,
- b) nie podlega odrzuceniu,
- c) została zgłoszona przez wykonawcę nie podlegającego wykluczeniu,
- d) spełnia warunki określone w SIWZ.

D.4.2. Zamawiający poprawi:

- a) oczywiste omyłki pisarskie polegające w szczególności na niewłaściwym bądź mylnym użyciu jakiegoś wyrazu lub jego pisowni,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, polegające na nieprawidłowym przeprowadzeniu działań rachunkowych.

D.4.3. Ustala się następujące zasady poprawiania omyłek:

- a) W przypadku gdy w FORMULARZU OFERTY umieszczono inne informacje niż w załączonych dokumentach Zamawiający za obowiązujące uzna informacje z załączonych dokumentach,
- b) W przypadku gdy w FORMULARZU OFERTY kwota podatku VAT nie odpowiada iloczynowi kwoty netto przez stawkę podatku VAT przyjęta zostanie jako właściwa kwota netto a cena brutto zostanie skorygowana.
- c) W przypadku gdy w dokumentach w których dokonano obliczenia ceny oferty wystąpią błędy rachunkowe - Zamawiający wykona obliczenia i za obowiązujące uzna ich wynik.

d) **O poprawieniu omyłki Zamawiający powiadomi wykonawcę, którego ofertę poprawiono.**

e) Milczenie Wykonawcy uznane będzie za brak zgody na poprawienie omyłki.

D.4.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

D.5. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

D.5.1. Wykonawca określi cenę zamówienia w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, który po wypełnieniu przez Wykonawcę stanowić będzie ofertę.

D.5.2. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Brak wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach w ofercie spowoduje jej odrzucenie.

D.5.3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

D.5.4. Cena musi uwzględnić wszystkie należne opłaty i podatki, w szczególności podatek VAT według stawki obowiązującej Wykonawcę, zgodnie z aktualnym stanem prawnym na dzień wyznaczony na złożenie oferty. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty. Cena musi zawierać ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.

D.5.5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z podaniem ceny jednostkowej netto, ceny jednostkowej brutto, stawki podatku VAT, kwoty netto, kwoty podatku VAT i kwoty brutto, zgodnie z tabelą określoną w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

D.5.6. Wykonawca musi zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną, która nie będzie podlegała negocjacjom.

D.5.7. Pod tabelą w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy podać w polskich złotych cyfrowo i słownie kwotę netto, kwotę podatku VAT i kwotę brutto oraz podać w polskich złotych cyfrowo i słownie cenę netto, kwotę podatku VAT i cenę brutto 1 tony.

D.5.8. **Cena ofertowa będzie mogła podlegać waloryzacji w całym okresie obowiązywania umowy, nie częściej niż raz w kwartale kalendarzowym, na wniosek WYKONAWCY, proporcjonalnie do procentowego wzrostu Polskiego Indeksu Rynku Węgla Energetycznego 2 w sprzedaży do ciepłowni przemysłowych i komunalnych (dalej określanego jako PSCMI2/T) ogłaszanego przez Agencję Rozwoju Przemysłu S.A. na stronie internetowej: www.polskirynekwegla.pl.**

D.6. Zamawiający odrzuci ofertę, gdy:

a) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

- b) zawiera błędy w obliczeniu ceny, które nie podlegają poprawie,
- c) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
- d) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- e) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- f) w innych przypadkach wskazanych w specyfikacji istotnych warunkach zamówienia.

D.6.1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

D.6.2. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

D.6.3. Ocena merytoryczna ofert zostanie dokonana przez Komisję Przetargową w oparciu o kryteria podane w niniejszej SIWZ.

D.7. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- d) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.

D.7.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru oferenta.

D.7.2. W przypadku unieważnienia lub zamknięcia postępowania, wykonawcom, którzy złożyli oferty, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w tym również kosztów przygotowania oferty.

D.8. Powiadomienie o wyniku postępowania przetargowego

D.8.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, a także punktacje przyznaną pozostałym ofertom podając dane firm, które oferty złożyły,
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- d) terminie zawarcia umowy w sprawie zamówienia objętego postępowaniem.

D.8.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby, albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

Rozdział E

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ POSTANOWIENIA KOŃCOWE

E.1. Termin zawarcia umowy

- E.1.1.** Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych w terminie nie krótszym niż 3 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- E.1.2.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt E.1.1., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
- 1) złożono tylko jedną ofertę,
 - 2) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
- E.1.3.** Nie stawienie się Wykonawcy w wyznaczonym miejscu i terminie zostanie potraktowane, jako uchylenie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia objętego niniejszym postępowaniem.
- E.1.4.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

E.2. Środki Ochrony Prawnej

- E.2.1.** Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku.
- E.2.2.** Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie Regulaminu, można wnieść pisemny protest do Kierownika Zamawiającego.
- E.2.3.** Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających jego wniesienie.
- E.2.4.** Protest wnosi się w terminie 3 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia z tym, że protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert.

- E.2.5.** Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią, ale nie później niż do godz. 15:00 w ostatnim dniu, kiedy dopuszczalne jest jego wniesienie.
- E.2.6.** Wniesienie protestu dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy.
- E.2.7.** O wniesieniu protestu i jego zarzutach Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców uczestniczących w postępowaniu.
- E.2.8.** Do czasu rozstrzygnięcia protestu Zamawiający nie może zawrzeć umowy.
- E.2.9.** Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 7 dni od jego wniesienia.
- E.2.10.** Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony.
- E.2.11.** W przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtarza oprotestowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej.
- E.2.12.** O powtórzeniu lub dokonaniu czynności Zamawiający informuje wnoszącego protest oraz Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- E.2.13.** W przypadku uwzględnienia protestu do treści SIWZ Zamawiający dokonuje zmiany w treści SIWZ.
- E.2.14.** Informację o oddaleniu lub odrzuceniu protestu Zamawiający przesyła Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
- E.2.15.** Od oddalenia lub odrzucenia protestu dalsze środki odwoławcze nie przysługują.

E.3. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy - wzór umowy

- E.3.1.** Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy, zgodnie z załączonym wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 8 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- E.3.2.** Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.

E.4. Zmiany umowy

- E.4.1.** Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie i warunkami przedstawionymi w SIWZ.
- E.4.2.** W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego, a Wykonawca wyrazi na nie zgodę. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań Wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.
- E.4.3.** Dopuszcza się dokonywanie istotnych zmian w postanowieniach zawartej umowy, jeśli wprowadzenie takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub jeśli taka zmiana nie jest niekorzystna dla zamawiającego.

Rozdział F

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie ma Regulamin oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu cywilnego.

Lista załączników do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (wszystkie załączniki stanowią integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia):

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
4. Załącznik nr 4 – Harmonogram dostaw,
5. Załącznik nr 5 – Deklaracja pochodzenia węgla kamiennego/miału węgla kamiennego,
6. Załącznik nr 6 – Wykaz zrealizowanych dostaw,
7. Załącznik nr 7 – Wzór umowy,
8. Załącznik nr 8 – Przynależność do tej samej grupy kapitałowej.